**本科生自助打印服务指南**

**服务对象：**2007级（含2007级）以后毕业生及在校生

**业务范围：**1.中英文主修成绩单

2.中英文在校证明（在校生）

3.中英文学历学位证明（毕业生）

**登录方式：**身份证、校园卡、学号及学校统一身份认证密码

**留学密封：**到本科生院教学运行科教材服务中心审核并加盖密封章

**地址：**教材服务中心（紫荆e站综合服务大厅旁）电话：020-38675286

**密码找回：**1.发身份证明材料和诉求至邮箱metcinfo@scau.edu.cn

2.持身份证或校园卡到信息网络中心三角市综合楼214办理

**温馨提示：**1.打印前请核对信息无误，如有疑问可致电020-38675286或移步教材服务中心（紫荆e站综合服务大厅旁）进行咨询。

 2.2007级之前的校友办理成绩单和学历学位证明，请登录https://jwc.scau.edu.cn/2022/1104/c12020a330455/page.htm，按相关办事指南予以办理。

**打印点设置：【24小时自助打印点】3个**

1. 行政楼一楼大厅（新增）
2. 行政楼三楼西通道
3. 紫荆e站24小时自助服务大厅

  **【宿舍区自助打印点】4个**

 位于泰山区、华山区、启林南、启林北学生社区服务中心